

**विधानसभा आम चुनाव - 2023**

मतदान दलों को यात्रा भत्ता, अल्पाहार व एम भुगतान हेतु वांछित विवरण  
भाग - अ (कर्मचारी स्वयं पूर्ति करें)

1. (क) कर्मचारी का नाम : .....
- (ख) पद : .....
- (ग) मोबाईल नम्बर : .....
- (घ) मूल वेतन : .....
2. (क) आहरण वितरण अधिकारी : .....
- (जिसके द्वारा वेतन आहरित किया जाता है) : .....
- (ख) पदस्थापन कार्यालय (जहां कार्यरत है) : .....
- (ग) पदस्थापन स्थान (शहर/गांव का नाम) : .....
3. (क) मतदान दायित्व (CS / CA) : .....
- (ख) प्रशिक्षण क्रमांक : .....
4. (क) बैंक खाता संख्या : .....
- (ख) बैंक व बैंक शाखा का नाम : .....
- (ग) बैंक शाखा की आई.एफ.एस.सी. कोड संख्या : .....
5. बैंक पास बुक की छाया प्रति (संलग्न करें)

कर्मचारी के हस्ताक्षर

**आवश्यक दिशा निर्देश:-**

1. इस प्रपत्र के प्रत्येक कॉलम (अद्योपृष्ठ सहित) की पूर्ति कर प्रथम प्रशिक्षण के दौरान निर्धारित काउंटर पर जमा करवायें।
2. बैंक खाते का विवरण सही अंकित करें अन्यथा गलत खाते में भुगतान हेतु संबंधित कार्मिक स्वयं उत्तरदायी होंगे।
3. मतदान दल का निर्धारण होने के उपरान्त कार्यशील दलों में सम्मिलित कार्मिकों को मतदान दिवस तक की तथा आरक्षित दलों में सम्मिलित कार्मिकों को मतदान दल रवाना होने तक के दिन का भुगतान संबंधित के बैंक खातों में अग्रिम जमा किया जावेगा। आरक्षित दलों में सम्मिलित कार्मिकों को मतदान दल रवाना होने के दिवस को कार्यमुक्त नहीं करने पर शेष राशि बाद में जमा कर दी जावेगी।
4. किसी भी कार्मिक की ड्यूटी मतदान दल के निरस्त होने पर अथवा अनुपस्थित रहने पर वसूली योग्य राशि संबंधित के बैंक खातों से वसूल की जा सकेगी।
5. मतदान दलों का गठन होने पर, मतदान दल में सम्मिलित समस्त कार्मिकों के बैंक खाते में जमा राशि का संकलित विवरण प्रपत्र-ख में भाग ब की पूर्ति कर निर्धारित काउंटर पर जमा कर ही कार्यमुक्त होंगे अन्यथा मतदान दल में सम्मिलित किसी भी कार्मिक के विरुद्ध योग्य राशि संबंधित पीठासीन अधिकारी के बैंक खातों से वसूल की जा सकेगी।

**भाग ब (कार्यालय स्तर पर पूर्ति हेतु)**

1. प्रपत्र-अ में अंकित विवरणानुसार अग्रिम भुगतान राशि : .....
2. प्रपत्र-स के अनुसार शुद्ध भुगतान योग्य राशि : .....
3. प्रपत्र-द के अनुसार वसूली योग्य राशि : .....

अधिकृत अधिकारी के हस्ताक्षर

# T.A. BILL FOR THE MEMBERS OF POLLING PARTY

## PART-I (General Details)

Name Designation & Department.....Basic Pay.....  
 Poling Party No. ....Position in Polling Party : Presiding Officer/Polling Officer/Class IV  
 Headquarters.....Distance from District Heaquaters.....Kilometer.....

## PART-II (T.A. up to the stage reporting for poll duty to be completed by claimant)

DEPARTURE			ARRIVAL			Mode of Travels	HALT		Fame	Purpose of Journey
Place	Date	Time	Place	Date	Time		Days	DA		
1										
2										
3										
4										
5										
6										

**VERIFIED**

Total

Signature of Claimant

## PART-III (T.A. for poll duty-halting allowances and return Journey to be completede by Election Officer)

Halt Days poll duty-halting allowances	Rs .....
Return journey fare (at comming journey rate)	Rs .....
Add : Amount of Part II	Rs .....
(a) Halting allowance	Rs .....
(b) Fare	Rs .....
Total T.A. claim	Rs .....
Amount in words .....	

**Checked**

Signature of Accountant/Jr. Accountant

Signature of Officer-in-charge (Accounts)

### DISBURSEMENT

Certified that the claimant has remained in camp for poll duty.

Received Payments

Payment accepted

Signature

Signature of the account

(Name of the Returning Officer)

Party No .....

**Note : Deduction will be made by Presiding Officer for any Absence poll duty and a note be recorded on this sheet**