

Office - -----  
कार्यालय  
Book No. - -----  
पुस्तक संख्या

Department -----  
विभाग  
S. No. - -----  
क्रम संख्या

**Last Pay Certificate**  
**गत भुगतान प्रमाण पत्र**

- 1 Last Pay Certificate of Shri/Smt./ Ms ----- of the Department -----  
गत भुगतान प्रमाण पत्र श्री/श्रीमती/सुश्री ----- विभाग -----  
of the ----- Proceeding on ----- to -----  
जो ----- पर ----- से ----- को जा रहे हैं
- 2 He has been paid upto ----- at the following rates :-  
इनको भुगतान दिनांक ----- तक निम्नलिखित दर से किया जा चुका है :-

Perticulers	विगत	Rates	दर	Gross Salary	कुल वेतन
(i)	Substantive Pay	मूल वेतन	-----	-----	-----
(ii)	Officiating Pay	स्थानापन्न वेतन	-----	-----	-----
(iii)	Special Pay	विशेष वेतन	-----	-----	-----
(iv)	Allowance	भत्ते (महँगाई भत्ता) @ %	-----	-----	-----
	(a)	House मकान @ %	-----	-----	-----
	(b)	Horse/Camel घोड़ा/ऊँट	-----	-----	-----
	(c)	Conveyance सवारी	-----	-----	-----
	(d)	Others अन्य	-----	-----	-----
		Deductions कटौतियाँ	-----	-----	-----

- 3 He made over charge of the office of ----- on the B.N. / A.N. of -----  
उन्होंने ----- विभाग का कार्यभार दिनांक ----- की मध्याह्न के पहले/पीछे सौंप दिया है।
- 4 Recoveries are to be made from the pay of government Servent as details on **Reverse**.  
पिछले पृष्ठ पर लिखे अनुसार कर्मचारी से वसूलियाँ करनी है।
- 5 He has been paid leave salary as detailed below. इनको निम्नलिखित अवकाश वेतन दे दिया है।  
Deductions have been made as noted on the **reverse**. पिछले पृष्ठ पर लिखी कटौतियाँ कर ली गई है।

From	Period	to	at Rs.	Rate	Amount
दिनांक से	अवधि	दिनांक तक	दर रु.	दर	रकम
"	"	"	"	"	a month
"	"	"	"	"	माहवार
"	"	"	"	"	"
-----	-----	-----	-----	-----	-----
-----	-----	-----	-----	-----	-----
-----	-----	-----	-----	-----	-----

- 6 He is entitled to draw the following amount. यह निम्नलिखित रकम लेने के हकदार है।
- 7 He is entitled to joining time for ----- days.  
इनको दूसरी जगह कार्यभार संभालने के लिये ----- दिन तक का समय मिल सकता है।
- 8 He finances the insurance policies detailed below from the provident fund.  
इनकी निम्नलिखित पॉलिसियों का भुगतान प्रोविडेंट फण्ड से किया जाता है।

Name of Insurance Company or State Insurance Department बीमा का नाम या राजकीय बीमा विभाग	Number of Policy पॉलिसी नम्बर	Amount of Premium किश्त की राशि	Due date for the Payment of Premium किश्त भुगतान का दिनांक
1	2	3	4
General Provident fund / E.Cpen.F.			
State Insurance			
R.P.M.F.			
Life Insurance			

- 9 The details of Income Tax recovered from him up to date from the bigining of the current year are noted on the **Reverse**.  
आयकर की विगत, जो चालू वर्ष में आज तक वसूल हुआ है पिछले पृष्ठ पर लिखित है।

Date -----  
दिनांक

Signature  
हस्ताक्षर  
Designation  
पद

## LAST PAY CERTIFICATE

गत भुगतान प्रमाण पत्र

### Reverse

#### Details of Recoveries (Part- 4) वसूलियों की विगत

Nature of Recovery वसूली की विगत	Total Amount Recoverable वसूली योग्य कुल रकम	No. of Installments किश्तों की संख्या	Amount already Recovered वसूल की गई रकम	Balance Recoverable
				शेष वसूली योग्य रकम
(i)				
(ii)				
(iii)				
(iv)				

#### Deductions made from Leave Salary (Part- 5) अवकाश वेतन से की गई कटौतियों की विगत

From दिनांक से	to दिनांक तक	an account of बाबत	Rs. रु.
"	"	"	"
"	"	"	"
"	"	"	"

#### Income Tax Deductions (Part- 6) आयकर कटौतियाँ की विगत

Name of Month नाम महीना	Pay वेतन	Gratuity Fees etc. आनुत्तुषिक फीस आदि	Fund and other Deductions फण्ड व अन्य कटौतियाँ	Insurance Premium बीमा किश्त	Amount of Income Tax Recovered आयकर रकम जो वसूल की गई	Remarks विशेष विवरण
April 20----						
May 20----						
June 20----						
July 20----						
August 20----						
September 20----						
October 20----						
November 20----						
December 20----						
January 20----						
February 20----						
March 20----						

Date -----  
दिनांक

Signature of DDO  
(with Seal)